

ผลการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชารายบุคคล (IDP)

รอบ 1/2566

**รายงานโครงการพัฒนาที่ดีโดดเด่น
ของหน่วยงาน**



สำนักงานปลัดสัตว์เขต 9

หลักฐานการ วางแผน

รายงานการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
วันพุธที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานปศุสัตว์เขต ๙

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายบรรจง จงรักษ์วัฒนา	ปศุสัตว์เขต ๙	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายวิทยา ขจีรัมย์	ผู้อำนวยการส่วนสุขภาพสัตว์	คณะกรรมการ
๓. นายสุกฤตวิมล เลิศ ไชยรัตน์	ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการปศุสัตว์	คณะกรรมการ
๔. นายสาโรจน์ เดชะพันธ์	ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์ฯ	คณะกรรมการ
๕. นายณัฐวุฒิ ปุรินทรภิบาล	ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์	คณะกรรมการ
๖. นายวันชิต สว่างศรี	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	คณะกรรมการ
๗. นายอัครเดช รัตนวิไล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่กรมฯ ได้กำหนดให้หน่วยงานดำเนินการตามตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา รอบการประเมินครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ โดยให้จัดทำแผนพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ นั้น สำหรับในปีนี้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้กำหนดให้หน่วยงานส่วนกลางทั้งหมดถูกประเมินตามตัวชี้วัดที่ ๙ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรของหน่วยงานด้วย ดังนั้น เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนในการดำเนินการตามตัวชี้วัด ทั้ง ๒ ตัวชี้วัด กองการเจ้าหน้าที่จึงให้หน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา สำหรับรอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๖ ที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะมากขึ้นเพื่อให้สามารถนำผลการพัฒนาไปใช้ในการรายงานผลตัวชี้วัด ทั้ง ๒ ตัวชี้วัดได้ในวันนี้ จึงขอให้คณะกรรมการร่วมกันจัดทำแผนพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กรมฯ กำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องเพื่อพิจารณา

- การจัดทำแผนพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา รอบการประเมินครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ประธาน เห็นว่า ควรให้ข้าราชการและพนักงานราชการแต่ละส่วน / ฝ่าย ๑๐๐ % ได้รับการพัฒนาและเน้นการพัฒนาสมรรถนะมากขึ้นตามที่กรมฯ กำหนด

มติที่ประชุม เห็นชอบ

เลขาฯ เสนอให้พัฒนาสมรรถนะข้าราชการและพนักงานราชการโดยการจัดอบรมโดยการเรียน e-learning เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณ

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ประธานได้ให้ที่ประชุมพิจารณาคะแนนการประเมินสมรรถนะรายบุคคล เพื่อกำหนดวิชาเรียน ให้แก่ข้าราชการและพนักงานราชการ ที่เกี่ยวข้องกับสมรรถนะ ตามที่เลขาฯ เสนอ และให้เลขาฯ รวบรวมเพื่อ จัดทำแผนพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาให้แล้วเสร็จภายในมีนาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม เห็นชอบ และเห็นควรให้เผยแพร่แผนพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาให้ทุกคนรับทราบ ทางเอกสารและเว็บไซต์สำนักงานปศุสัตว์เขต ๙ ด้วย

ประธาน ให้เลขาฯ จัดทำรายงานผลตามแผนการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่๑/๒๕๖๖ และ จัดทำแบบประเมินติดตามผลการพัฒนาข้าราชการและพนักงานราชการ พร้อมให้ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมิน ให้คะแนน หลังจากเสร็จสิ้นการพัฒนาด้วย

มติที่ประชุม เห็นชอบ

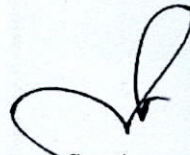
วาระที่ ๓ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นายอัครเดช รัตนาวิไล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



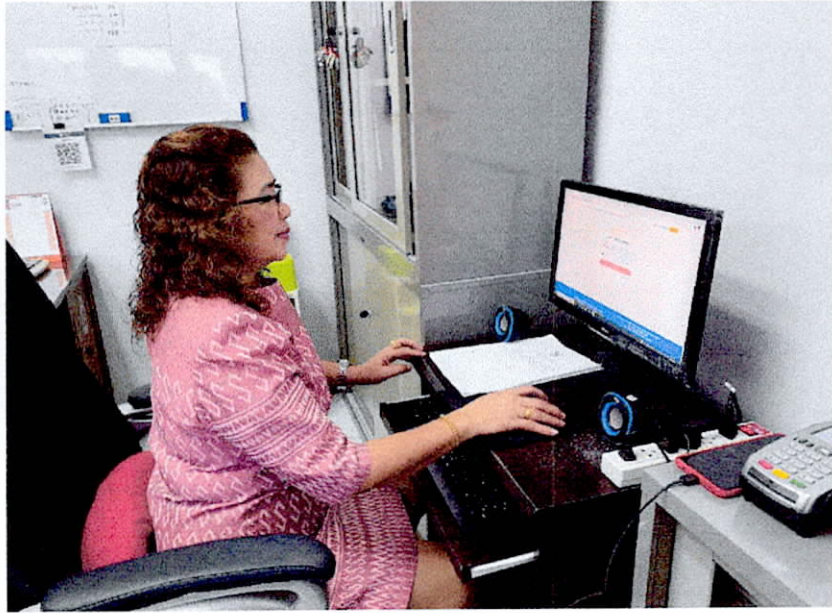
(นายสาโรจน์ เดชะพันธ์)

ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์และสารสนเทศ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

หลักฐานการ ดำเนินการ

การดำเนินงานพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาโดยวิธีการเรียน e-learning

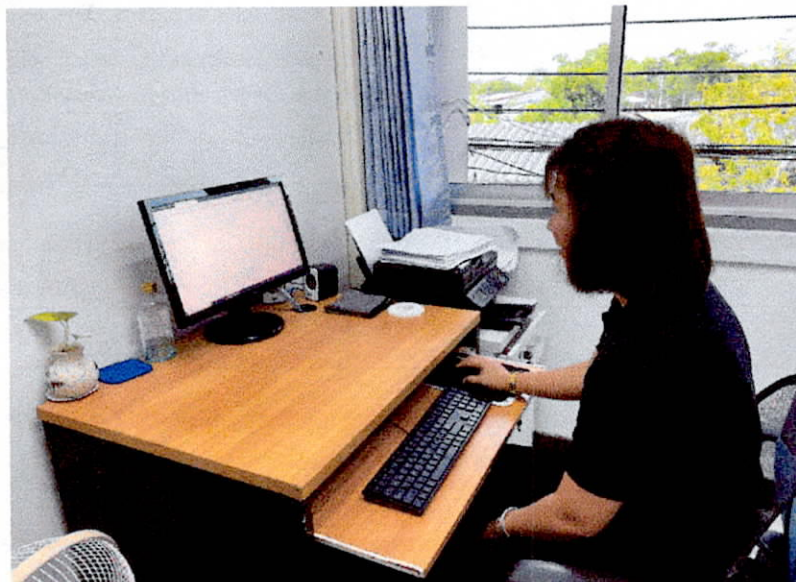
เรื่อง จิตสำนึกสาธารณะ



การดำเนินงานพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาโดยวิธีการเรียน e-learning

เรื่อง ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน

สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นายวันชิต สว่างศรี

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา บทบาทหน้าที่ของผู้บังคับบัญชายุคใหม่

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2565

[นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นายจักรภัทร ละอองมณี

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

[นายปยวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสุอาภรณ์ มะณีรุ่น

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา จุดมุ่งหมายของวินัยข้าราชการพลเรือนและบทบาทของผู้
ดำเนินการทางวินัย

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

[นายปยวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางอรพินทร์ เทพรินทร์

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา จิตสำนึกสาธารณะ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2565

[นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวศศิณา คงเขี้ยว

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา จิตสำนึกสาธารณะ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 26 ธันวาคม พ.ศ. 2565

[นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวจวีวรรณ ยอดมุนี

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา จิตสำนึกสาธารณะ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ. 2565

(นายปยวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวกฤษณา กั้นหาอุดม

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน
สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2565

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอุไรวรรณ จุสวัสถ์

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน
สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2565

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวชมเดือน นิमितกุล

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน
สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

[นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวภาวนา แก้วมณี

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน
สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2566

(นายปวิวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวศศิญา เบ็ญจตุสะ

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน
สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2566

[นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวมัทรี โต๊ะหมอ

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน
สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 3 มกราคม พ.ศ. 2566

[นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นายพรพิพัทธ์ คล้ายมณี

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา จุดมุ่งหมายของวินัยข้าราชการพลเรือนและบทบาทของผู้
ดำเนินการทางวินัย

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2565

(นายปียวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



**หลักฐานการ
ประเมินผล
การเรียนรู้**

สรุปรายงานการติดตามผลการฝึกอบรม (Training Follow - up Report)

วันที่ติดตามผลฝึกอบรม (Follow up date) : 3 กุมภาพันธ์ 2566
 ชื่อ (Name) : อ.สุวิมล อ.รุ่งโรจน์ การติดตามผลครั้งที่ 1
 ส่วน / ฝ่าย (Dept) : อนุรักษ์สัตว์ป่า (Follow up#)
 ชื่อหลักสูตรการฝึกอบรม : หลักสูตรอบรมส่งเสริมความรู้และทักษะการดำเนินงานของศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์ป่าห้วยขาแข้ง
 วันที่ฝึกอบรม (Training date) : ตุลาคม 2566

ส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1. หลังการฝึกอบรมท่านได้รับความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเพียงใด	5	15	5
2. ท่านได้นำความรู้ความเข้าใจจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในงานมากน้อยเพียงใด	5	20	5
3. ท่านได้รับประโยชน์จากการนำไปประยุกต์ในงานเพียงใด	5	25	4
4. ผลงาน (performance) ของท่านดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใดจากประโยชน์ที่ท่านนำไปประยุกต์ใช้	5	30	5
5. ท่านเห็นด้วยกับการที่องค์กรจะจัดอบรมหลักสูตรนี้แก่เจ้าหน้าที่กลุ่มอื่นแค่ไหน	5	10	4
ผลการประเมินฝึกอบรมส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม = 100 x คะแนนรวม / 500			= 4.6
ส่วนของความเห็นผู้บังคับบัญชา			
ส่วนของความเห็นผู้บังคับบัญชา	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1. ท่านเห็นว่าเจ้าหน้าที่ที่ท่านนี้ได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรมด้วยการนำไปประยุกต์ใช้ในงานที่รับผิดชอบมากน้อยเพียงใด	5	30	5
2. หลังการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ท่านเห็นว่าเจ้าหน้าที่ท่านนี้มีทักษะหรือความรู้ ความสามารถหรือพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงอย่างไร	5	30	4
3. ท่านพอใจในผลงาน (performance) ของเจ้าหน้าที่ท่านนี้ หลังจากการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนี้มากน้อยเพียงใด	5	40	5
ผลการประเมินฝึกอบรมส่วนของผู้บังคับบัญชา = 100 x คะแนนรวม / 300			= 4.6
ผลการประเมินฝึกอบรมโดยรวม = ผลคะแนนเฉลี่ยของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้บังคับบัญชา			4.6

ผลสรุปการติดตามการประเมินฝึกอบรมโดยรวม (Follow up Conclusion)

มีประสิทธิผลน้อย (คะแนนน้อยกว่า 50%)
 มีประสิทธิผลปานกลาง (คะแนนน้อยกว่า 50-60%)
 มีประสิทธิผลมาก (คะแนนมากกว่า 60%)

วิเคราะห์ผล (Report by) :

วันที่สรุป (Date) :

สรุปความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

สรุปรายงานการติดตามผลการฝึกอบรม (Training Follow - up Report)

วันที่ติดตามผลฝึกอบรม (Follow up date) : 3 กุมภาพันธ์ 2566
 ชื่อ (Name) : นาย วิเชชา อังขณ
 ส่วน / ฝ่าย (Dept) : ฝ่ายบริหารทั่วไป
 ชื่อหลักสูตรการฝึกอบรม : บทบาทของผู้นำองค์กรยุคใหม่
 วันที่ฝึกอบรม (Training date) : 21 กรกฎาคม 2566
 การติดตามผลครั้งที่ 1
 (Follow up#)

ส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1. หลังการฝึกอบรมท่านได้รับความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้นมากน้อยเพียงใด	5	15	5
2. ท่านได้นำความรู้ความเข้าใจจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในงานมากน้อยเพียงใด	5	20	5
3. ท่านได้รับประโยชน์จากการนำไปประยุกต์ในงานเพียงใด	5	25	4
4. ผลงาน (performance) ของท่านดีขึ้นมากน้อยเพียงใดจากประโยชน์ที่ท่านนำไปประยุกต์ใช้	5	30	5
5. ท่านเห็นด้วยกับการที่องค์กรจะจัดอบรมหลักสูตรนี้แก่เจ้าหน้าที่กลุ่มอื่นแค่ไหน	5	10	4
ผลการประเมินฝึกอบรมส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม = $100 \times \text{คะแนนรวม} / 500$			= 4.6

ส่วนของความเห็นผู้บังคับบัญชา	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1. ท่านเห็นว่าเจ้าหน้าที่ที่ท่านนี้ได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรมด้วยการนำไปประยุกต์ใช้ในงานที่รับผิดชอบมากน้อยเพียงใด	5	30	4
2. หลังการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ท่านเห็นว่าเจ้าหน้าที่ท่านนี้มีทักษะหรือความรู้ ความสามารถหรือพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงอย่างไร	5	30	5
3. ท่านพอใจในผลงาน (performance) ของเจ้าหน้าที่ท่านนี้ หลังจากการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนี้มากน้อยเพียงใด	5	40	5
ผลการประเมินฝึกอบรมส่วนของผู้บังคับบัญชา = $100 \times \text{คะแนนรวม} / 300$			= 4.6
ผลการประเมินฝึกอบรมโดยรวม = ผลคะแนนเฉลี่ยของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้บังคับบัญชา			4.6

ผลสรุปการติดตามการประเมินฝึกอบรมโดยรวม (Follow up Conclusion)

มีประสิทธิผลน้อย (คะแนนน้อยกว่า 50%)

มีประสิทธิผลปานกลาง (คะแนนน้อยกว่า 50-60%)

มีประสิทธิผลมาก (คะแนนมากกว่า 60%)

วิเคราะห์ผล (Report by) :

วันที่สรุป (Date) :

สรุปความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

สรุปรายงานการติดตามผลการฝึกอบรม (Training Follow - up Report)

วันที่ติดตามผลฝึกอบรม (Follow up date) : 8 กุมภาพันธ์ 2566
 ชื่อ (Name) : นาย ชัยวัฒน์ สุขเยี่ยม
 ส่วน / ฝ่าย (Dept) : ฝ่ายบริหารทั่วไป
 ชื่อหลักสูตรการฝึกอบรม : หลักสูตรเชิงปฏิบัติการวางแผนงานโครงการ
 วันที่ฝึกอบรม (Training date) : 2 มกราคม 2566
 การติดตามผลครั้งที่ 2
 (Follow up#)

ส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1. หลังการฝึกอบรมท่านได้รับความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเพียงใด	5	15	5
2. ท่านได้นำความรู้ความเข้าใจจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในงานมากน้อยเพียงใด	5	20	5
3. ท่านได้รับประโยชน์จากการนำไปประยุกต์ในงานเพียงใด	5	25	4
4. ผลงาน (performance) ของท่านดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใดจากประโยชน์ที่ท่านนำไปประยุกต์ใช้	5	30	5
5. ท่านเห็นด้วยกับการที่องค์กรจะจัดอบรมหลักสูตรนี้แก่เจ้าหน้าที่กลุ่มอื่นแค่ไหน	5	10	4
ผลการประเมินฝึกอบรมส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม = 100 x คะแนนรวม / 500			= 4.6
ส่วนของความเห็นผู้บังคับบัญชา	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1. ท่านเห็นว่าเจ้าหน้าที่ท่านนี้ได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรมด้วยการนำไปประยุกต์ใช้ในงานที่รับผิดชอบมากน้อยเพียงใด	5	30	4
2. หลังการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ท่านเห็นว่าเจ้าหน้าที่ท่านนี้มีทักษะหรือความรู้ ความสามารถหรือพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงอย่างไร	5	30	5
3. ท่านพอใจในผลงาน (performance) ของเจ้าหน้าที่ท่านนี้ หลังจากการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนี้มากน้อยเพียงใด	5	40	5
ผลการประเมินฝึกอบรมส่วนของผู้บังคับบัญชา = 100 x คะแนนรวม / 300			= 4.6
ผลการประเมินฝึกอบรมโดยรวม = ผลคะแนนเฉลี่ยของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้บังคับบัญชา			4.6

ผลสรุปการติดตามการประเมินฝึกอบรมโดยรวม (Follow up Conclusion)

มีประสิทธิผลน้อย (คะแนนน้อยกว่า 50%)

มีประสิทธิผลปานกลาง (คะแนนน้อยกว่า 50-60%)

มีประสิทธิผลมาก (คะแนนมากกว่า 60%)

วิเคราะห์ผล (Report by) :

วันที่สรุป (Date) :

สรุปความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

สรุปรายงานการติดตามผลการฝึกอบรม (Training Follow - up Report)

วันที่ติดตามผลฝึกอบรม (Follow up date) : 3 กุมภาพันธ์ 2566
 ชื่อ (Name) : น.ส. นิลดา กุญชร / ภาณุพรทวีป
 ส่วน / ฝ่าย (Dept) :
 ชื่อหลักสูตรการฝึกอบรม : วิชาผู้นำทางธุรกิจ
 วันที่ฝึกอบรม (Training date) : มกราคม 2566
 การติดตามผลครั้งที่ 1
 (Follow up#)

ส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1. หลังการฝึกอบรมท่านได้รับความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเพียงใด	5	15	5
2. ท่านได้นำความรู้ความเข้าใจจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในงานมากน้อยเพียงใด	5	20	5
3. ท่านได้รับประโยชน์จากการนำไปประยุกต์ในงานเพียงใด	5	25	4
4. ผลงาน (performance) ของท่านดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใดจากประโยชน์ที่ท่านนำไปประยุกต์ใช้	5	30	5
5. ท่านเห็นด้วยกับการที่องค์กรจะจัดอบรมหลักสูตรนี้แก่เจ้าหน้าที่กลุ่มอื่นแค่ไหน	5	10	4
ผลการประเมินฝึกอบรมส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม = 100 x คะแนนรวม / 500			= 4.6
ส่วนของความเห็นผู้บังคับบัญชา	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1. ท่านเห็นว่าเจ้าหน้าที่ท่านนี้ได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรมด้วยการนำไปประยุกต์ใช้ในงานที่รับผิดชอบมากน้อยเพียงใด	5	30	4
2. หลังการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ท่านเห็นว่าเจ้าหน้าที่ท่านนี้มีทักษะหรือความรู้ ความสามารถหรือพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงอย่างไร	5	30	5
3. ท่านพอใจในผลงาน (performance) ของเจ้าหน้าที่ท่านนี้ หลังจากการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนี้มากน้อยเพียงใด	3	40	5
ผลการประเมินฝึกอบรมส่วนของผู้บังคับบัญชา = 100 x คะแนนรวม / 300			= 4.6
ผลการประเมินฝึกอบรมโดยรวม = ผลคะแนนเฉลี่ยของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้บังคับบัญชา			4.6

ผลสรุปการติดตามการประเมินฝึกอบรมโดยรวม (Follow up Conclusion)

มีประสิทธิผลน้อย (คะแนนน้อยกว่า 50%)

มีประสิทธิผลปานกลาง (คะแนนน้อยกว่า 50-60%)

มีประสิทธิผลมาก (คะแนนมากกว่า 60%)

วิเคราะห์ผล (Report by) :

วันที่สรุป (Date) :

สรุปความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

สรุปรายงานการติดตามผลการฝึกอบรม (Training Follow - up Report)

วันที่ติดตามผลฝึกอบรม (Follow up date) :

ชื่อ (Name) : นางลลิตา เพชรินทร์

การติดตามผลครั้งที่

ส่วน / ฝ่าย (Dept) : บริหารทั่วไป

(Follow up#)

ชื่อหลักสูตรการฝึกอบรม : จิตสำนึกอาสาสมัคร

วันที่ฝึกอบรม (Training date) :

ส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1. หลังการฝึกอบรมท่านได้รับความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้นเล็กน้อย เพียงใด	5	15	5
2. ท่านได้นำความรู้ความเข้าใจจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในงาน มากน้อยเพียงใด	5	20	5
3. ท่านได้รับประโยชน์จากการนำไปประยุกต์ใช้ในงานเพียงใด	5	25	4
4. ผลงาน (performance) ของท่านดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใดจาก ประโยชน์ที่ท่านนำไปประยุกต์ใช้	5	30	5
5. ท่านเห็นด้วยกับการที่องค์กรจะจัดอบรมหลักสูตรนี้แก่เจ้าหน้าที่กลุ่ม อื่นแค่ไหน	5	10	4
ผลการประเมินฝึกอบรมส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม = 100 x คะแนนรวม / 500			= 4.6
ส่วนของความเห็นผู้บังคับบัญชา			
ส่วนของความเห็นผู้บังคับบัญชา	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1. ท่านเห็นว่าเจ้าหน้าที่ท่านนี้ได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรมด้วยการ นำไปประยุกต์ใช้ในงานที่รับผิดชอบมากน้อยเพียงใด	5	30	5
2. หลังการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ท่านเห็นว่าเจ้าหน้าที่ท่านนี้มี ทักษะหรือความรู้ ความสามารถหรือพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงอย่างไร	5	30	4
3. ท่านพอใจในผลงาน (performance) ของเจ้าหน้าที่ท่านนี้ หลังจาก การเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนี้มากน้อยเพียงใด	5	40	5
ผลการประเมินฝึกอบรมส่วนของผู้บังคับบัญชา = 100 x คะแนนรวม / 300			= 4.6
ผลการประเมินฝึกอบรมโดยรวม = ผลคะแนนเฉลี่ยของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้บังคับบัญชา			4.6

ผลสรุปการติดตามการประเมินฝึกอบรมโดยรวม (Follow up Conclusion)

มีประสิทธิผลน้อย (คะแนนน้อยกว่า 50%)

มีประสิทธิผลปานกลาง (คะแนนน้อยกว่า 50-60%)

มีประสิทธิผลมาก (คะแนนมากกว่า 60%)

วิเคราะห์ผล (Report by) :

วันที่สรุป (Date) :

สรุปความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

สรุปรายงานการติดตามผลการฝึกอบรม (Training Follow - up Report)

วันที่ติดตามผลฝึกอบรม (Follow up date) : 3 กุมภาพันธ์ 2566
 ชื่อ (Name) : น.ส. ศัทพร ยอดชาติ การติดตามผลครั้งที่ 1
 ส่วน / ฝ่าย (Dept) : เมืองเก่า (Follow up#)
 ชื่อหลักสูตรการฝึกอบรม : จิตสำนึกสถาบัน
 วันที่ฝึกอบรม (Training date) :

ส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1. หลังการฝึกอบรมท่านได้รับความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเพียงใด	5	15	5
2. ท่านได้นำความรู้ความเข้าใจจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในงานมากน้อยเพียงใด	5	20	5
3. ท่านได้รับประโยชน์จากการนำไปประยุกต์ในงานเพียงใด	5	25	4
4. ผลงาน (performance) ของท่านดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใดจากประโยชน์ที่ท่านนำไปประยุกต์ใช้	5	30	5
5. ท่านเห็นด้วยกับการที่องค์กรจะจัดอบรมหลักสูตรนี้แก่เจ้าหน้าที่กลุ่มอื่นแค่ไหน	5	10	4
ผลการประเมินฝึกอบรมส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม = $100 \times \text{คะแนนรวม} / 500$			= 4.6
ส่วนของความเห็นผู้บังคับบัญชา	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1. ท่านเห็นว่าเจ้าหน้าที่ท่านนี้ได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรมด้วยการนำไปประยุกต์ใช้ในงานที่รับผิดชอบมากน้อยเพียงใด	5	30	5
2. หลังการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ท่านเห็นว่าเจ้าหน้าที่ท่านนี้มีทักษะหรือความรู้ ความสามารถหรือพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงอย่างไร	5	30	4
3. ท่านพอใจในผลงาน (performance) ของเจ้าหน้าที่ท่านนี้ หลังจากการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนี้มากน้อยเพียงใด	5	40	5
ผลการประเมินฝึกอบรมส่วนของผู้บังคับบัญชา = $100 \times \text{คะแนนรวม} / 300$			= 4.6
ผลการประเมินฝึกอบรมโดยรวม = ผลคะแนนเฉลี่ยของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้บังคับบัญชา			4.6

ผลสรุปการติดตามการประเมินฝึกอบรมโดยรวม (Follow up Conclusion)

มีประสิทธิผลน้อย (คะแนนน้อยกว่า 50%)

มีประสิทธิผลปานกลาง (คะแนนน้อยกว่า 50-60%)

มีประสิทธิผลมาก (คะแนนมากกว่า 60%)

วิเคราะห์ผล (Report by) :

วันที่สรุป (Date) :

สรุปความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

สรุปรายงานการติดตามผลการฝึกอบรม (Training Follow - up Report)

วันที่ติดตามผลฝึกอบรม (Follow up date) : 2 กุมภาพันธ์ 2566

ชื่อ (Name) : นางสาวศศิญา เบ็ญจตุระ

การติดตามผลครั้งที่1.....

ส่วน/ฝ่าย (Dept) : ส่วนมาตรฐานการปศุสัตว์

(Follow up#)

ชื่อหลักสูตรการฝึกอบรม : ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล

วันที่ฝึกอบรม (Training date) : 12 มกราคม 2566

ส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1. หลังการฝึกอบรมท่านได้รับความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเพียงใด	5	15	5
2. ท่านได้นำความรู้ความเข้าใจจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในงานมากน้อยเพียงใด	5	20	5
3. ท่านได้รับประโยชน์จากการนำไปประยุกต์ใช้ในงานเพียงใด	5	25	4
4. ผลงาน (performance) ของท่านดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใดจากประโยชน์ที่ท่านนำไปประยุกต์ใช้	5	30	5
5. ท่านเห็นด้วยกับการที่องค์กรจะจัดอบรมหลักสูตรนี้แก่เจ้าหน้าที่กลุ่มอื่นแค่ไหน	5	10	4
ผลการประเมินฝึกอบรมส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม = $100 \times \text{คะแนนรวม} / 500$			= 4.6
ส่วนของความเห็นผู้บังคับบัญชา	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1. ท่านเห็นว่าเจ้าหน้าที่ท่านนี้ได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรมด้วยการนำไปประยุกต์ใช้ในงานที่รับผิดชอบมากน้อยเพียงใด	5	30	4
2. หลังการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ท่านเห็นว่าเจ้าหน้าที่ท่านนี้มีทักษะหรือความรู้ ความสามารถหรือพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงอย่างไร	5	30	5
3. ท่านพอใจในผลงาน (performance) ของเจ้าหน้าที่ท่านนี้ หลังจากการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนี้มากน้อยเพียงใด	5	40	5
ผลการประเมินฝึกอบรมส่วนของผู้บังคับบัญชา = $100 \times \text{คะแนนรวม} / 500$			= 4.6
ผลการประเมินฝึกอบรมโดยรวม = ผลคะแนนเฉลี่ยของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้บังคับบัญชา			4.6

ผลสรุปการติดตามการประเมินฝึกอบรมโดยรวม (Follow up Conclusion)

มีประสิทธิผลน้อย (คะแนนน้อยกว่า 50%)

มีประสิทธิผลปานกลาง (คะแนนน้อยกว่า 50-60%)

มีประสิทธิผลมาก (คะแนนมากกว่า 60%)

วิเคราะห์ผล (Report by) :

วันที่สรุป (Date) :

สรุปความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

สรุปรายงานการติดตามผลการฝึกอบรม (Training Follow - up Report)

วันที่ติดตามผลฝึกอบรม (Follow up date) : 2 กุมภาพันธ์ 2566

ชื่อ (Name) : นางสาวมัทรี โตะหมอ

การติดตามผลครั้งที่1.....

ส่วน/ฝ่าย (Dept) : ส่วนมาตรฐานการปศุสัตว์

(Follow up#)

ชื่อหลักสูตรการฝึกอบรม : ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล

วันที่ฝึกอบรม (Training date) : 3 มกราคม 2566

ส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1. หลังการฝึกอบรมท่านได้รับความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเพียงใด	5	15	5
2. ท่านได้นำความรู้ความเข้าใจจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในงานมากน้อยเพียงใด	5	20	5
3. ท่านได้รับประโยชน์จากการนำไปประยุกต์ใช้ในงานเพียงใด	5	25	4
4. ผลงาน (performance) ของท่านดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใดจากประโยชน์ที่ท่านนำไปประยุกต์ใช้	5	30	5
5. ท่านเห็นด้วยกับการที่องค์กรจะจัดอบรมหลักสูตรนี้แก่เจ้าหน้าที่กลุ่มอื่นแค่ไหน	5	10	4
ผลการประเมินฝึกอบรมส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม = $100 \times \text{คะแนนรวม} / 500$			= 4.6
ส่วนของความเห็นผู้บังคับบัญชา	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1. ท่านเห็นว่าเจ้าหน้าที่ท่านนี้ได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรมด้วยการนำไปประยุกต์ใช้ในงานที่รับผิดชอบมากน้อยเพียงใด	5	30	4
2. หลังการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ท่านเห็นว่าเจ้าหน้าที่ท่านนี้มีทักษะหรือความรู้ ความสามารถหรือพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงอย่างไร	5	30	5
3. ท่านพอใจในผลงาน (performance) ของเจ้าหน้าที่ท่านนี้ หลังจากการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนี้มากน้อยเพียงใด	5	40	5
ผลการประเมินฝึกอบรมส่วนของผู้บังคับบัญชา = $100 \times \text{คะแนนรวม} / 500$			= 4.6
ผลการประเมินฝึกอบรมโดยรวม = ผลคะแนนเฉลี่ยของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้บังคับบัญชา			4.6

ผลสรุปการติดตามการประเมินฝึกอบรมโดยรวม (Follow up Conclusion)

- มีประสิทธิผลน้อย (คะแนนน้อยกว่า 50%)
- มีประสิทธิผลปานกลาง (คะแนนน้อยกว่า 50-60%)
- มีประสิทธิผลมาก (คะแนนมากกว่า 60%)

วิเคราะห์ผล (Report by) :

วันที่สรุป (Date) :

สรุปความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

สรุปรายงานการติดตามผลการฝึกอบรม (Training Follow - up Report)

วันที่ติดตามผลฝึกอบรม (Follow up date) : 3 กุมภาพันธ์ 2566

ชื่อ (Name) :นางสาวชมเดือน นิมิตกุล

การติดตามผลครั้งที่1.....

ส่วน/ฝ่าย (Dept) :ส่วนมาตรฐานการปศุสัตว์ (Follow up#)

ชื่อหลักสูตรการฝึกอบรม : ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล

วันที่ฝึกอบรม (Training date) : 3 กุมภาพันธ์ 2566

ส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1. หลังการฝึกอบรมท่านได้รับความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้นเล็กน้อย เพียงใด	5	15	5
2. ท่านได้นำความรู้ความเข้าใจจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในงาน มากน้อยเพียงใด	5	20	5
3. ท่านได้รับประโยชน์จากการนำไปประยุกต์ในงานเพียงใด	5	25	4
4. ผลงาน (performance) ของท่านดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใดจาก ประโยชน์ที่ท่านนำไปประยุกต์ใช้	5	30	5
5. ท่านเห็นด้วยกับการที่องค์กรจะจัดอบรมหลักสูตรนี้แก่เจ้าหน้าที่กลุ่ม อื่นแค่ไหน	5	10	4
ผลการประเมินฝึกอบรมส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม = $100 \times \text{คะแนนรวม} / 500$			= 4.6
ส่วนของความเห็นผู้บังคับบัญชา	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1. ท่านเห็นว่าเจ้าหน้าที่ท่านนี้ได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรมด้วยการ นำไปประยุกต์ใช้ในงานที่รับผิดชอบมากน้อยเพียงใด	5	30	4
2. หลังการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ท่านเห็นว่าเจ้าหน้าที่ท่านนี้มี ทักษะหรือความรู้ ความสามารถหรือพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงอย่างไร	5	30	5
3. ท่านพอใจในผลงาน (performance) ของเจ้าหน้าที่ท่านนี้ หลังจาก การเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนี้มากน้อยเพียงใด	5	40	5
ผลการประเมินฝึกอบรมส่วนของผู้บังคับบัญชา = $100 \times \text{คะแนนรวม} / 500$			= 4.6
ผลการประเมินฝึกอบรมโดยรวม = ผลคะแนนเฉลี่ยของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้บังคับบัญชา			4.6

ผลสรุปการติดตามการประเมินฝึกอบรมโดยรวม (Follow up Conclusion)

- มีประสิทธิผลน้อย (คะแนนน้อยกว่า 50%)
- มีประสิทธิผลปานกลาง (คะแนนน้อยกว่า 50-60%)
- มีประสิทธิผลมาก (คะแนนมากกว่า 60%)

วิเคราะห์ผล (Report by) :

วันที่สรุป (Date) :

สรุปความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

สรุปรายงานการติดตามผลการฝึกอบรม (Training Follow – up Report)

วันที่ติดตามผลฝึกอบรม (Follow up date) : 2 กุมภาพันธ์ 2566

ชื่อ (Name) : นางภาวณา แก้วมณี

การติดตามผลครั้งที่1.....

ส่วน/ฝ่าย (Dept) : ส่วนมาตรฐานการปศุสัตว์

(Follow up#)

ชื่อหลักสูตรการฝึกอบรม : ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล

วันที่ฝึกอบรม (Training date) : 12 มกราคม 2566

ส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1. หลังการฝึกอบรมท่านได้รับความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเพียงใด	5	15	5
2. ท่านได้นำความรู้ความเข้าใจจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในงานมากน้อยเพียงใด	5	20	5
3. ท่านได้รับประโยชน์จากการนำไปประยุกต์ในงานเพียงใด	5	25	4
4. ผลงาน (performance) ของท่านดีขึ้นมากน้อยเพียงใดจากประโยชน์ที่ท่านนำไปประยุกต์ใช้	5	30	5
5. ท่านเห็นด้วยกับการที่องค์กรจะจัดอบรมหลักสูตรนี้แก่เจ้าหน้าที่กลุ่มอื่นแค่ไหน	5	10	4
ผลการประเมินฝึกอบรมส่วนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม = $100 \times \text{คะแนนรวม} / 500$			= 4.6
ส่วนของความเห็นผู้บังคับบัญชา	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1. ท่านเห็นว่าเจ้าหน้าที่ท่านนี้ได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรมด้วยการนำไปประยุกต์ใช้ในงานที่รับผิดชอบมากน้อยเพียงใด	5	30	4
2. หลังการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ท่านเห็นว่าเจ้าหน้าที่ท่านนี้มีทักษะหรือความรู้ ความสามารถหรือพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงอย่างไร	5	30	5
3. ท่านพอใจในผลงาน (performance) ของเจ้าหน้าที่ท่านนี้ หลังจากการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนี้มากน้อยเพียงใด	5	40	5
ผลการประเมินฝึกอบรมส่วนของผู้บังคับบัญชา = $100 \times \text{คะแนนรวม} / 500$			= 4.6
ผลการประเมินฝึกอบรมโดยรวม = ผลคะแนนเฉลี่ยของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้บังคับบัญชา			4.6

ผลสรุปการติดตามการประเมินฝึกอบรมโดยรวม (Follow up Conclusion)

- มีประสิทธิผลน้อย (คะแนนน้อยกว่า 50%)
 มีประสิทธิผลปานกลาง (คะแนนน้อยกว่า 50-60%)
 มีประสิทธิผลมาก (คะแนนมากกว่า 60%)

วิเคราะห์ผล (Report by) :

วันที่สรุป (Date) :

สรุปความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

**หลักฐานการ
ติดตามการนำไปใช้
ประโยชน์**

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ขบวนการนำส่งข้อมูลบัญชีรายเดือน

ชื่อ นายพรเชิด สอนขันธ์ ตำแหน่ง หัวหน้างานคลังไปรษณีย์ สังกัด สำนักงานไปรษณีย์โทรเลข

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	4
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	9	9
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม÷2, เต็ม 5 คะแนน)	4.5	4.5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
<p><u>สามารถนำความรู้ไปปรับใช้กับงานที่เกี่ยวข้อง</u> <u>ประสิทธิภาพ</u></p>	<p><u>ได้นำความรู้ไปใช้ในหน่วยงาน</u> <u>อย่างมีประสิทธิภาพ ผลกระทบ</u></p>

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input checked="" type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input checked="" type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่ท่านได้รับการพัฒนา | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ.....
(นายพรเชิด สอนขันธ์)
ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
()
ผู้บังคับบัญชาในระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง จิตศึกษา

ชื่อ น.ส.ศศิธร ดอนชัย ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป สังกัด สทศ.ปทุมธานีเขต ๑

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม÷2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาาระดับต้น
<p><u>มีความมุ่งมั่น ตั้งใจทำงาน เพื่อทำให้โรงเรียนมีความสุข</u></p> <p><u>ภาคภูมิใจ นอกเหนือจากงานของตนเองแล้ว ช่วย</u></p> <p><u>ดูแลสิ่งของตัวมากขึ้น เช่น มีต้นไม้ ฟ้าผ่า แอร์</u></p> <p><u>หลังเลิกงาน รวมถึงความสะอาด มีระเบียบของตัว</u></p> <p><u>ประหยัดทรัพยากรสิ่งของ.</u></p>	<p><u>ดีใจจากการพัฒนาที่ทุ่มเททั้งใจ</u></p> <p><u>อดทนไม่ใจ.</u></p>

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input checked="" type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่ท่านได้รับการพัฒนา
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input checked="" type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|--|--|

ลงชื่อ..... ศศิธร ดอนชัย

(น.ส.ศศิธร ดอนชัย)

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....

(นายวันชิต สว่างศรี)

นักจัดการงานทั่วไประดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง จิตสำนึกสาธารณะ

ชื่อ น.ส. สุภาภรณ์ ยอดมณี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานควบคุมการจราจร สังกัด สว.ปทช.๑

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	4
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	9	9
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม÷2, เต็ม 5 คะแนน)	4.5	4.5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
<p>สามารถนำความรู้ที่ได้ร่ำมาใช้ในการทำงาน และสังเกตภายนอกได้ เก่งกาจการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้เป็นอย่างดี</p>	<p>นางสาว น.ส.สุภาภรณ์ ยอดมณี นำใช้ในโครงการ</p>

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
 พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
 ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่ท่านได้รับการพัฒนา
 ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ
 อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ลงชื่อ..... น.ส. ยอดมณี
 (นางสาวฉวีวรรณ ยอดมณี)
 (เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ..... [ลายเซ็น]
 (นายวันชาติ สว่างศรี)
 (นักจัดวางงานทั่วไปชำนาญการ)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง พิธีกรณียุติ งดขอใบสาร ขอบทาง

ชื่อ นาย ชัยสิทธิ์ อธิธรรม ตำแหน่ง จ.วิกร สังกัด สำนักงานปศุสัตว์เขต 9

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	4
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	9	9
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม÷2, เต็ม 5 คะแนน)	4.5	4.5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
<p><u>ศึกษาความรู้ ปรับใช้ในกรณีงาน ได้ขอข่าวยุติใบสาร</u></p> <p><u>และ งดใบสารใบสาร</u></p>	<p><u>ผู้บังคับบัญชาเห็นชอบ</u></p>

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input checked="" type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่ท่านได้รับการพัฒนา | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ..... ชัยสิทธิ์
 (นาย ชัยสิทธิ์ อธิธรรม)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ..... [Signature]
 (นายวันชาติ สว่างศรี)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
 ผู้บังคับบัญชาในระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง คุณอำนวยฯ ของ วันจันทร์ พงศพร เวชชอน เอยมทวาทจอสผู้ดำ เนินการทอว์น้อย

ชื่อ น.ส. สุอาธรณี ชนทร์ณี ตำแหน่ง นักกร สังกัด ๕ พง. ๒๗๖. ๑.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	4
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	9	9
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม÷2, เต็ม 5 คะแนน)	4.5	4.5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาาระดับต้น
<p><u>สามารถนำความรู้ไปปรับใช้กับทอว์น้อย</u></p> <p><u>ได้ออชง ล่าปลอด้ชอทัพ ขอเอนการพัฒนาในทอว์น้อย</u></p>	<p><u>ปฏิบัติดี</u></p>

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input checked="" type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่ท่านได้รับการพัฒนา | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ.....น.ส. สุอาธรณี ชนทร์ณี.....
 (น.ส. สุอาธรณี ชนทร์ณี)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....นายวันชิต สว่างศรี.....
 (นายวันชิต สว่างศรี)
 นักจัดการงานทั่วไประดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ฝึกสอนนักศึกษา
 ชื่อ นางอรพินท์ เทพวิเศษ ตำแหน่ง คพ.การศึกษาคณะ สังกัด คณ. มจร. วิทยาเขต ๑

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม÷2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
<p>มีความมุ่งมั่น ตั้งใจทำงาน เพื่อประโยชน์ส่วนรวม มากยิ่งขึ้น</p>	<p>ชื่นชมที่ผู้รับการพัฒนามุ่งมั่น ทุ่มเทในการทำงาน</p>

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input checked="" type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่ท่านได้รับการพัฒนา | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ.....
 (นางอรพินท์ เทพวิเศษ)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
 (นายวันชาติ สว่างศรี)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
 ผู้บังคับบัญชาในระดับต้น